|  |  |
| --- | --- |
| *(оформляется на бланке Организации-заявителя)* |  |
| ДОВЕРЕННОСТЬ №\_\_\_\_\_\_\_на выполнение действий от лица организациина Заявителя/Владельца Сертификата |
|  |
|  |  | " |  | " |  | 20 |  | г. |
| (*наименование населенного пункта*) |  | *( дата, месяц, год)* |
|  |
| Настоящей доверенностью, |  |
|  |
| *(полное наименование организации)* |
| в лице |  |
|  | *(должность руководителя, ФИО)* |
| действующего на основании |  |
|  |  |  | *(учредительный документ)* |
| уполномочивает |  |
|  | *(должность, ФИО, уполномоченного лица)* |
| паспорт серия |  | № |  | выдан |  |
|  |
| *(кем и когда выдан)* |
| совершать следующие действия: |  |
| 1. Передавать в Удостоверяющий центр Федерального казначейства комплекты документов, предусмотренных Регламентом Удостоверяющего центра Федерального казначейства для регистрации, создания сертификатов ключей проверки электронной подписи;2. Вносить в Сертификат ключа проверки электронной подписи сведения, касающиеся объема полномочий, предоставленных настоящей доверенностью, в соответствии со следующим списком: |

| **Назначение сертификата** | **Полномочия[[1]](#footnote-1)** |
| --- | --- |
| Электронный документооборот между Организацией и Управлением Федерального казначейства по Курганской области (СУФД) | Варианты:* Право первой подписи (Руководитель)
* Право второй подписи (Главный бухгалтер)
 |
| В рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» наделить полномочиями действовать от имени и по поручения организации на официальном сайте www.zakupki.gov.ru | Варианты:* Заказчик. Администратор организации
* Заказчик. Уполномоченный специалист
* Заказчик. Должностное лицо с правом подписи контракта
* Заказчик. Специалист с правом направления проекта контракта участнику размещения заказа
* Заказчик. Специалист с правом согласования закупки
* Заказчик. Должностное лицо с правом удостоверения предварительной версии контракта
* Финансовый орган. Администратор организации
* Финансовый орган. Уполномоченный специалист
 |
| В рамках Приказа Минфина России № 86н от 21.07.2011 г. «Об утверждении порядка предоставления информации госудраственным (муниципальным) учреждениям, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) наделить полномочиями: | Варианты:* Работа с ГМУ. ЭП администратора организации
* Работа с ГМУ. ЭП уполномоченного специалиста
 |

|  |
| --- |
| 3. Получать в Удостоверяющем центре Федерального казначейства сертификаты ключей проверки электронной подписи;4. Ознакомиться с информацией, содержащейся в заявлениях на получение, изменение статуса сертификатов и информацией содержащейся в получаемых сертификатах ключей проверки электронных подписей включая кодовые, парольные фразы;5. Получать руководства по обеспечению безопасности использования электронной подписи и средств электронной подписи;6. Передавать в Удостоверяющий центр Федерального казначейства заявления на изменение статуса сертификатов ключей проверки электронных подписей;7. Расписываться в соответствующих учетных формах, предназначенных для исполнения поручений определенных настоящей доверенностью в том числе, сертификатах ключей проверки электронной подписи. |
| **Настоящая доверенность выдана по**[[2]](#footnote-2)\*\*  | " |  | " |  | 20 |  | г. |  **без права передоверия.** |
|  |
| Собственноручную подпись |  |  | удостоверяю. |
|  | *(подпись уполномоченного лица)* |  *(Фамилия И.О.)* |  |
|  |
|  |  |  |
| *(должность руководителя)* |  *(подпись)* | *(Фамилия И.О.)* |
|  |
| М.П. |  | " |  | " |  | 20 |  | г. |
|  | *(дата)* |

1. *При отсутствии полномочий в соответствующей строке проставляется - нет.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *\*\* Срок действия доверенности должен быть не менее срока действия выдаваемого сертификата.* [↑](#footnote-ref-2)